**ПАСКИНСКАЯ СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**Кильмезского района Кировской области**

**пятого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

18.12.2023 № 6/4

д. Паска

**Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение**

Руководствуясь  [статьей 3](consultantplus://offline/ref=366274A5EAA2F93F60CE7C1C6062420FF4D29C5DEFD4415492B6562EC90C266A4A1CF33C6B11FD2B0AF415B8D46AD) Закона Кировской области от 08.07.2008 № 257-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области», [постановлением](consultantplus://offline/ref=366274A5EAA2F93F60CE7C1C6062420FF4D29C5DE7D7415390B40B24C1552A684D13AC2B6C58F12A0AF41CDB6BD) Правительства Кировской области от 12.04.2011 N 98/120 «О расходах на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, учитываемых при установлении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Кировской области», с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Кировской области от 13.09.2023 № 475-П, Паскинская сельская Дума **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение об оплате труда выборного должностого лица местного самоуправления -главы Паскинского сельского поселения, согласно приложению №1.

2. Признать утратившими силу следующие решения Паскинской сельской Думы:

2.1. Решение Паскинской сельской Думы от 25.02.2019 № 1/3 «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение

2.2. Решение Паскинской сельской Думы от 05.11.2019 №7/3 О внесении изменений в Положение «Об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение, утвержденного решением Паскинской сельской Думы №1/3 от 25.02.2019 года.

2.3 Решение Паскинской сельской Думы от 27.10.2020 № 6/2О внесении изменений в решение Паскинской сельской Думы «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение», утвержденного решением Паскинской сельской Думы №1/3 от 25.02.2019 года.

2.4 Решение Паскинской сельской Думы от 08.09.2021 № 4/4 О внесении изменений в решение Паскинской сельской Думы «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение», утвержденного решением Паскинской сельской Думы №1/3 от 25.02.2019 года.

2.5 Решение Паскинской сельской Думы от 21.09.2022 № 1/6 О внесении изменений в Решение Паскинской сельской Думы «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение, утвержденного решением Паскинской сельской Думы №1/3 от 25.02.2019 года.

2.6 Решение Паскинской сельской Думы от 09.10.2023 № 4/4 о внесении изменений в Решение Паскинской сельской Думы «Об утверждении Положения об оплате труда выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение,, утвержденного решением Паскинской сельской Думы №1/3 от 25.02.2019 года.

3. Настоящее Решение опубликовать на официальном сайте муниципального образования Паскинское сельское поселение Кильмезского района Кировской области.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2024 года.

Председатель Паскинской

сельской Думы П.С.Яшпаев

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Паскинского  сельского поселения Н.Ф.Салихов |  |
| УТВЕРЖДЕНО  Решением Паскинской  сельской Думы  от 18.12.2023 №00  **Положение об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе муниципального образования Паскинское сельское поселение**  **1.Общие положения**    1.1. Настоящее Положение разработано на основании и в соответствии со [статьей 3](consultantplus://offline/ref=F83A3FE3A7548FAE48FC09F10E1172354D7F9904C88D63CAAB873A13F8E03B5A91618843E4A9532E1BE598DDT322I) Закона Кировской области от 08.07.2008 N 257-ЗО "О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Кировской области" и определяет размеры и условия оплаты труда выборного должностного лица местного самоуправления - главы Паскинского сельского поселения Кильмезского района Кировской области (далее - глава сельского поселения).  Изменения размеров и условий оплаты труда осуществляется путем внесения изменений и дополнений в настоящее Положение.    **2. Оплата труда выборного должностного лица**    2.1. Расходы на оплату труда главы поселения включают в себя средства на выплату ежемесячного денежного содержания.  В состав ежемесячного денежного содержания включаются:  денежное вознаграждение, состоящее из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения и дополнительные выплаты.  2.2. Размер должностного оклада выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, определяется в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования, в соответствии с приложением №1 к данному Положению.  2.3. К дополнительным выплатам относятся:  2.3.1 Ежемесячная премия по результатам работы и иные дополнительные выплаты.  2.4. К иным дополнительным выплатам относятся:  2.4.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;  2.4.2. Материальная помощь в размере одного должностного оклада.  2.5. При формировании фонда оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):  2.5.1. Ежемесячного денежного поощрения - в размере 16,8 должностных окладов.  2.5.2. Ежемесячной премии по результатам работы - в размере 12 должностных окладов.  2.5.3. Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 1 должностного оклада.  2.5.4. Единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере 2(двух) должностных окладов.  2.5.5. Материальной помощи - в размере 1(одного) должностного оклада.  2.6. Финансирование расходов на выплату денежного содержания осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения.  2.7. Денежное содержание выплачивается в соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации не реже чем два раза в месяц. Конкретные дни выплаты денежного содержания определяются правилами внутреннего трудового распорядка, действующими в администрации сельского поселения.  **3.Порядок установления и выплаты должностного оклада**  3.1. Размер должностного оклада выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, определяется в зависимости от численности населения, проживающего на территории муниципального образования, в соответствии с приложением №1 к данному Положению.  3.2. Размер должностного оклада главы поселения увеличивается (индексируется) в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Кировской области.  **4. Порядок установления и выплаты**  **ежемесячного денежного поощрения**    4.1. Ежемесячное денежное поощрение главе поселения устанавливается в размере 1,4 должностных оклада.  4.2. Ежемесячное денежное поощрение:  - выплачивается ежемесячно в пределах установленного фонда оплаты труда;   - начисляется пропорционально отработанному времени и выплачивается одновременно с заработной платой.    **5. Порядок премирования и выплаты премии**  **по результатам работы главы поселения**    5.1. По результатам работы главе поселения устанавливается ежемесячная премия в размере до одного должностного оклада.  Премия выплачивается в полном объеме при выполнении показателей премирования главы муниципального образования Паскинское сельское поселение 1 раз в квартал.  В течение отчетного периода премия выплачивается ежемесячно, а по истечении отчетного периода (квартала), после принятия постоянной депутатской комиссией по бюджету и финансам (далее- Комиссия) сельской Думы решения о размере премии, бухгалтерия производит перерасчет за счет текущей премии (после перерасчета распределяет равномерно остаток по 3-м месяцам следующего квартала).  Приложение   |  |  |  | | --- | --- | --- | | № | Показатели, при выполнении которых премия по результатам работы выплачивается в полном размере | % снижения премии по результатам работы при невыполнении показателя | | 1 | Отсутствие фактов, свидетельствующих о нарушениях в области законодательства, выявленных органами прокуратуры, МВД, ФНС, трудовой инспекции, районным финансовым управлением, влекущих за собой материальные затраты бюджета Паскинского сельского поселения | до 45 | | 2 | Соблюдение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан в том числе и в соцсетях, организаций, учреждений. Качество, полнота исполнения рассмотрения обращений. | до 15 | | 3 | Выполнение кассового плана бюджета Паскинского сельского поселения по налоговым и неналоговым доходам | до 10 | | 4 | Организация благоустройства, содержание территорий и объектов общего пользования, за исключением земельных участков, находящихся в собственности, владении, пользовании третьих лиц, расположенных в границах Паскинского сельского поселения | до 5 | | 5 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности в бюджете Паскинского сельского поселения | до 25 |   5.2. Конкретный размер премии определяется Комиссией сельской Думы в процентном отношении от должностного оклада главы сельского поселения по результатам работы за предыдущий квартал и начисляется с учетом выполнения вышеуказанных показателей. Проценты премирования определяются по каждому показателю, а затем суммируются.  При отсутствии оснований для начисления премии по показателю Комиссия сельской Думы не устанавливает процент премирования по данному показателю.  При частичном (неполном) выполнении показателей Комиссия сельской Думы устанавливает частичный (неполный) процент премирования.  5.3. Комиссия сельской Думы рассматривает представленные сведения и принимает решение о размере процента премии. Свое письменное решение Комиссия сельской Думы направляет в межотраслевую (МЦБ) бухгалтерию Кильмезского района Кировской области. Данное решение является основанием для начисления установленного процента премии.  5.4. В спорных случаях вопрос о премировании главы сельского поселения выносится на рассмотрение Паскинской сельской Думы.  5.5. Премия выплачивается за фактически отработанное время в сроки, установленные для выплаты заработной платы.  5.6. Премия выплачивается в пределах фонда оплаты труда в соответствии с настоящим Положением, включается в исчисление среднего заработка в порядке, предусмотренном действующим законодательством.  5.7. При выполнении показателей по итогам года Комиссия Думы может принять решение о выплате годовой премии в пределах фонда оплаты труда.  **6. Порядок осуществления единовременной выплаты**  **при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска**  6.1. По заявлению главы сельского поселения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска ему выплачивается единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов.  Право на оказание единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска возникает не ранее, чем право на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска.  6.2. При определении суммы единовременной выплаты в расчет принимается должностной оклад главы сельского поселения на момент издания распоряжения.  6.3. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска по частям единовременная выплата выплачивается к одной из частей отпуска 1 раз в календарный год.  6.4. Единовременная выплата не выплачивается главе сельского поселения, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.  **7. Порядок выплаты материальной помощи**  7.1. Главе сельского поселения ежегодно на основании личного заявления выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада.  7.2. При определении суммы материальной помощи в расчет принимается должностной оклад, получаемый на момент обращения.  7.3. Материальная помощь не выплачивается главе сельского поселения, находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет, других отпусках без сохранения денежного содержания за полные календарные годы нахождения в отпусках.  7.4. Главе сельского поселения, отработавшему неполный календарный год, выплата материальной помощи производится пропорционально числу отработанных месяцев в данном календарном году.     |  |  | | --- | --- | |  | Приложение № 1  к решению Паскинской сельской Думы  от 18.12.2023г №00 |   **РАЗМЕР ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА**  **выборного должностного лица местного самоуправления**  **Паскинского сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе**   |  |  | | --- | --- | | Наименование должностей | Размеры должностных окладов, руб. | | Численность населения, тыс.чел. | | до 0,5 | | Глава муниципального образования | 9770 | |  |