**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАСКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИЛЬМЕЗСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.07.2019 №45

д. Паска

**Об утверждении Положения о порядке признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными(ветхими)**

В целях применения единого порядка признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными(ветхими):

1. Утвердить Положение о порядке признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными (ветхими) согласно приложению.
2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах и сайте администрации.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Паскинского сельского поселения В.В.Ракетов

Приложение к постановлению администрации Паскинского сельского поселения

от 25.07.2019№45

**Положение**

 **о порядке признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными(ветхими)**

Положение о порядке признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными (ветхими)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок признания нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными (ветхими).
2. Вопросы о признании нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными (ветхими) решаются комиссией по проведению осмотров нежилых зданий и строений в целях установления аварийного (ветхого) состояния (далее - Комиссия), действующей на территории Паскинского сельского поселения.
3. Комиссия осуществляет признание нежилых зданий и строений, находящихся в муниципальной собственности, аварийными (ветхими) на основании оценки их соответствия установленным законодательством Российской Федерации требованиям.
4. Состав и порядок работы Комиссии утверждается постановлением администрации Паскинского сельского поселения.
5. К участию в работе Комиссии привлекается владелец нежилого здания и строения (на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, по договорам безвозмездного пользования, аренды, доверительного управления), в отношении которых рассматривается вопрос о признании их аварийными (ветхими), а в случае необходимости - представители проектно-изыскательских организаций, производивших обследование этого здания и строения.
6. Комиссия рассматривает вопрос о признании нежилых зданий и строений аварийными (ветхими) на основании заявления собственника либо владельца нежилого здания и строения или представления органов Государственного санитарноэпидемиологического надзора, Государственного пожарного надзора, органов, осуществляющих федеральный надзор в области промышленной безопасности, организации технической инвентаризации и друг их органов и организаций.
7. Процедура осмотра нежилых зданий и строений должна быть начата Комиссией не позднее 20 дней со дня поступления в Комиссию заявления и документов либо заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора.
8. Для рассмотрения вопроса о признании нежилых зданий и строений аварийными (ветхими) в Комиссию представляются следующие документы:

а) обращение лиц или органов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, с изложением причин, но которым они считают необходимым признание зданий и строений непригодными для дальнейшей эксплуатации. б) копия технического паспорта здания или сооружения, выданная организацией технической инвентаризации, с указанием степени износа основных конструктивных элементов зданий и строений в целом либо отдельного помещения, а также остаточной стоимости этого здания или строения(отдельного помещения);в) соответствующие планы помещений, подготовленные организацией технической инвентаризации;г) акты проведенных за последние 3 года собственником, уполномоченным собственником лицом, владельцем нежилого здания и строения (на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, по договорам безвозмездного пользования, аренды, доверительного управления и др.) общих осмотров зданий и строений с указанием видов и объемов ремонтных работ, выполненных за этот период;д) заключение органа Государственного санитарно-эпидемиологического надзора;е) заключение органа Государственного пожарного надзора;ж) заключение о техническом состоянии здания или строения, выданное имеющей лицензию на проведение соответствующих работ проектно­-изыскательской организацией по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций, с указанием категории непригодности здания или строения (отдельного помещения);з) другие документы, которые комиссия признает необходимыми для принятия решения . 9.Комиссия после изучения представленных документов и осмотра нежилого здания или строения (отдельного помещения) принимает одно из следующих решений:а) о пригодности нежилого здания или строения (отдельного помещения) для дальнейшей эксплуатации;б) о пригодности нежилого здания или строения (от дельного помещения) после проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки (е приведением соответствующих технико-экономических обоснований);в) о непригодности здания или строения (отдельного помещения) для дальнейшей эксплуатации с указанием дефектов, которые не могут быть устранены технически или устранение которых экономически нецелесообразно, и критериев непригодности. 10.Специалист Администрации по согласованию с председателем Комиссии назначает дату проведения осмотра и уведомляет членов Комиссии о дате проведения осмотра.

11.Комиссия в назначенный день рассматривает заявление, приложенные к заявлению документы либо заключение органа, уполномоченного на проведение государственного контроля и надзора, и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 8 настоящего Регламента, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

Решение комиссии оформляется актом. Акт составляется в двух экземплярах, которые подписываются всеми членами комиссии. Члены комиссии, имеющие особое мнение, выражают его (в письменной форме) в отдельном документе, который является неотъемлемой частью акта. В обоих экземплярах акта делается отметка о наличии особого мнения.

12.Комиссия в 5-дневный срок направляет один экземпляр акта лицу, по чьей инициативе рассматривался вопрос.

13.Решение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами а судебном порядке.