АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 ПАСКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

 ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2015 № 9

 д. Паска

 Об утверждении перечня работников уполномоченных

 администрацией Паскинского сельского поселения

 В соответствии с Положением « О муниципальном жилищном контроле» , утвержденном постановлением администрации Паскинского сельского поселения от 24.02.2015 № 2 , администрация Паскинского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ :

1. Утвердить перечень работников уполномоченных администрацией Паскинского сельского поселения на осуществление муниципального жилищного контроля, согласно приложению.
2. Утвердить форму удостоверения муниципального жилищного инспектора, уполномоченного на осуществление муниципального жилищного контроля, согласно приложению.
3. Обнародовать настоящее постановление путем вывешивания на информационном стенде администрации Паскинского сельского поселения и опубликовать на сайте муниципального образования Паскинское сельское поселение.
4. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава администрации

сельского поселения В.В.Ракетов

 Приложение

 к постановлению администрации

 Паскинского сельского поселения

 от 19.05.2015 № 9

 Перечень работников уполномоченных администрацией

 Паскинского сельского поселения на осуществление

 муниципального жилищного контроля

Ракетов - глава администрации

Василий Васильевич Паскинского сельского поселения

Члены Комиссии:

Таланцева - специалист по финансам

Галина Игоревна администрации Паскинского

 сельского поселения

Тимакина - специалист 11 категории

Нина Григорьевна администрации Паскинского

 сельского поселения

Шпанова - специалист по воинскому учету

Татьяна Ивановна администрации Паскинского

 сельского поселения

Белкина - депутат Паскинской сельской

Нина Васильевна Думы ( по согласованию)

 Приложение

 к постановлению администрации

 Паскинского сельского поселения

 от 19.05.2015 № 9

 УДОСТОВЕРЕНИЕ

Муниципального жилищного инспектора, уполномоченного на

 осуществление муниципального жилищного контроля

 Описание удостоверения:

 Удостоверение красного цвета размером 11х 8 см. На 1-й странице внешней стороны подпись « УДОСТОВЕРЕНИЕ».

 На 1-й странице внутренней стороны размещаются: в левом верхнем углу фотография (3х4 см.) инспектора, надпись Администрация МО Паскинское сельское поселение», сверху символ муниципального образования Паскинское сельское поселение, снизу дата выдачи удостоверения.

 На 2-й странице внутренней стороны размещается надпись « УДОСТОВЕРЕНИЕ» и номер этого удостоверения, Ниже указываются фамилия, имя,отчество владельца данного удостоверения и наименование занимаемой должности. В нижней части удостоверения указываются должность, инициалы и фамилия лица, выдавшего удостоверение. Подпись лица, выдавшего удостоверение, скрепляется печатью администрации муниципального образования Паскинское сельское поселение

ФОТО

 3х4 Администрация МО Паскинское сельское поселение

 Настоящее удостоверение подлежит возврату при оставлении должности

М.П. Дата выдачи «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201\_\_\_г.

 УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. и наименование занимаемой должности)

 ИНСПЕКТОР

 МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО КОНТРОЛЯ

 М.П. Глава администрации

 Паскинского сельского поселения В.В.Ракетов